## **Tutorial:**

Noten mit einer Aufgabe mitteilen.

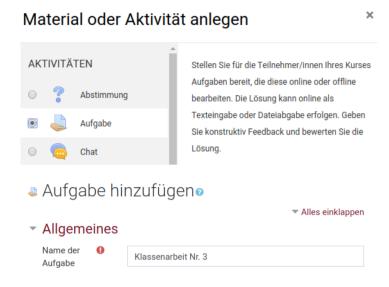
Bearbeiten einschalten und Aktivität Aufgabe anlegen

- Namen der Aufgabe eingeben

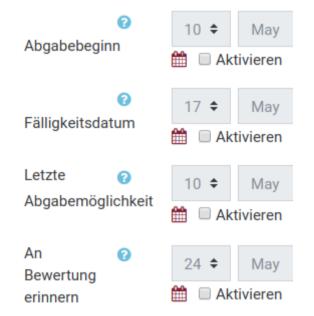
Verfügbarkeitsdaten deaktivieren

(Das Fälligkeitsdatum erscheint für die Teilnehmer/innen nicht im persönlichen Kalender)

## Material oder Aktivität anlegen



Verfügbarkeit



- Alle Abgabetypen deaktivieren
  - Abgabetypen

Abgabetypen GeoGebra ? Dateiabgabe ? Texteingabe online ?

(Es kann von den Teilnehmer/innen keine Abgabe hinzugefügt werden)

→ Feedback-Typen deaktivieren

## ▼ Feedback-Typen

Wenn gewünscht kann man auch die Feedback-Typen aktiv lassen:

"Feedback als Kommentar":

Man kann die Note mit einem Text ergänzen.

"Feedbackdateien":

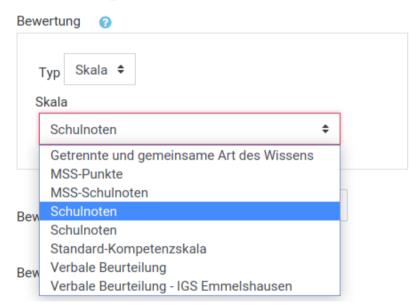
Man kann eine oder mehrere beliebige Datei dem/der Teilnehmer/in zukommen lassen (z.B. die eingescannte korrigierte Arbeit oder einen Audiokommentar)

Bewertung umstellen auf

Typ: Skala

Skala: Schulnoten

Bewertung



Verfügbare Skalen:

MSS-Punkte:0, 1, 2, ... 15

• MSS-Schulnoten:

6, 5-, 5, 5+, ... 1+

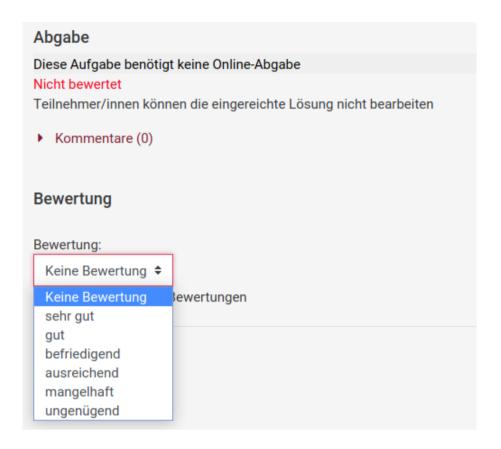
 Schulnoten: ungenügend, mangelhaft, ..., sehr gut

→ Speichern und anzeigen

Speichern und anzeigen

Bewertung

→ Note je nach Teilnehmer/in auswählen



ggf. Feedback schreiben oder Feedback-Datei hochladen.

→ Speichern



Der/die Teilnehmer/in erhält eine Nachricht, dass er/sie die Bewertung auf moodle einsehen kann.